

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

## 1. ZMLUVNÉ STRANY

**1.1. Poskytovateľ:** LIVONEC SK, s.r.o.  
Ivanská cesta 15731/19  
Bratislava 821 04  
Rastislav Strakula  
V zastúpení: Rastislav Strakula  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
č.ú.: 5070299952/0900 IBAN: SK6209000000005070299952  
IČO: 48 121 347  
IČ DPH: SK2120060910

Zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 103804/B

**1.2. Objednávateľ:** Mesto Podolíneč, Námestie Mariánske 3, Podolíneč

V zastúpení: Ing. Daniel Marhevka, primátor mesta  
Bankové spojenie: VÚB a.s.  
č.ú.: 2606110051/0200  
IČO: 00330132  
IČ DPH: 2020526189

## 2. PREDMET PLNENIA

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činnosti poskytovateľa zameraná na ochranu pred požiarmi (ďalej len OPP) a na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP).

## 3. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade so Zákonom č.314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov budú osoby s odbornou spôsobilosťou technika požiarnej ochrany pre objednávateľa vykonávať túto činnosť:

- a) vykonávanie preventívnych protipožiarňch prehliadok v objektoch,
- b) kontrola dodržiavania predpisov o OPP, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa OPP hlavne pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- c) určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- d) určovanie počtu členov protipožiarňch hliadok,
- e) spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom vykonávajúcim štátny požiarňy dozor,
- f) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v oblasti OPP,
- g) vykonávanie školení o ochrane pred požiarmi:
  - periodické školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - pravidelné školenie OPP zamestnancov vykonávajúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase,
  - periodické školenie OPP tretích osôb a periodické školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - vstupné školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - školenie OPP pri preradení zamestnanca prevádzky na inú prácu,
  - vstupné školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
- h) vykonávanie odbornej prípravy protipožiarňch hliadok,
- i) vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom:
  - požiarňy štatút,
  - požiarňa kniha,
  - požiarne poplachové smernice,
  - požiarne evakuačné plány,
  - požiarne poriadky pracovísk (pre pracoviská s miestami so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru),
  - dokumentácia o školení zamestnancov a odbornej príprave protipožiarňch hliadok,
  - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke v mimopracovnom čase,
  - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
- j) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarňch poplachov.

- k) po dohode s objednávateľom vykonávať kontrolu hasiacich prístrojov podľa § 13 odst. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, hadicových zariadení v zmysle vyhlášky MV SR č. 699/2004 Z.z. o zabezpečovaní stavieb vodou na hasenie požiarov a STN 92 0400, ostatných požiarotechnických, technických a technologických zariadení, ktorá bude fakturovaná mimo mandátnej zmluvy

3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR zabezpečí prostredníctvom osôb s osvedčením bezpečnostného technika, alebo autorizovaného bezpečnostného technika pre objednávateľa vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby, výchovu a vzdelávania v nasledujúcom rozsahu:

- a) spolupráca a účasť na kontrolnej činnosti orgánov dozoru v oblasti BOZP,
- b) výkon kontroly, či zamestnanci objednávateľa a tretie osoby, vykonávajúce činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky nepracujú pod vplyvom alkoholu,
- c) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
- d) posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP,
- e) spracovanie a priebežná aktualizácia nasledovnej dokumentácie v oblasti BOZP:
  - písomný dokument o posúdení rizika pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami v prevádzke,
  - zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovnej obuvi a odevov pre zamestnancov prevádzky vrátane stanovenia požiadaviek na poskytované osobné ochranné pracovné prostriedky a určenia podmienok používania osobných ochranných pracovných prostriedkov, najmä doby používania,
  - zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám matkám do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy matky do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiace ženy a zoznam prác a pracovísk zakázaných mladistvým v prevádzke,
  - dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
- f) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP v príslušnej prevádzke a overovanie znalostí právnych a ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
  - opakované oboznamovanie zamestnancov (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - opakované oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
  - oboznamovanie zamestnancov (vstupné školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
  - oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
- g) vyšetrovanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí, registrácia pracovných, spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom dozoru v oblasti BOZP - Inšpektorát práce.
- h) po dohode s objednávateľom vykonávať pre objednávateľa kontroly ostatných technických a technologických zariadení, ktoré budú fakturované mimo mandátnej zmluvy.

3.3. Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku OPP, BOZP, pracovného zdravia.

3.4. Všetky údaje a informácie poskytnuté poskytovateľovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia tejto zmluvy.

### 3.5. SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

3.5.1 LIVONEC SK, s.r.o., odštepny závod Stará Ľubovňa, zastúpený Strakula Rastislav, splnomocnený zástupca (poskytovateľ) bude v mene mesta Podolíneč, zastúpené Ing. Daniel Marhevka, primátor mesta (objednávateľ) pri zabezpečovaní výkonu činností spracúvať osobné údaje (objednávateľa) a jeho zamestnancov v rozsahu:

- meno, priezvisko
- bydlisko
- rodné číslo
- vzdelanie
- zdravotný stav v zmysle zákona č. 461/2003 o sociálnej poisťovni

3.5.2 Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie, usporadúvanie, vyhľadávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

- zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
- zákon č. 5/2004 Z. z. o zamestnanosti v znení neskorších predpisov
- zákon č. 461/2003 Z. z. o Sociálnej poisťovni v znení neskorších predpisov
- zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení v znení neskorších predpisov
- zákon č. 563/1991 o účtovníctve v znení neskorších predpisov
- zákon č. 595/2003 o dani z príjmov v znení neskorších predpisov

3.5.3 Osobné údaje spracúvané LIVONEC SK, s.r.o., odštepny závod Stará Ľubovňa, zastúpený Strakula Rastislav, splnomocnený zástupca (poskytovateľom) môžu byť na základe osobitných predpisov uvedených v ods. 3.6.1 poskytnuté:

- príslušnému daňovému úradu
- Sociálnej poisťovni

- príslušnej zdravotnej poisťovni
- príslušnej DDS

#### 4. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s objednávatelom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnicky vzťah k objektu.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly zo strany štátnych orgánov a orgánov samosprávy na úseku OPP a BOZP najmenej **3 pracovné dni** pred jej začatím, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5. tejto zmluvy.

#### 5. ODMENA POSKYTOVATEĽA

- 5.1. V súlade so zákonom o cenách sa zmluvné strany dohodli, že paušálna odmena za služby poskytnuté poskytovateľom podľa bodov 3.1. - 3.2. zmluvy sa stanovuje **mesačne** na **170, - EUR + DPH**. Slovom **jednostosedemdesiat eur + DPH**.
- 5.2. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5.1. prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 30 dní po doručení riadne vystavenej faktúry, v ktorej bude fakturovaná odmena za **uplynulý mesiac**. Faktúru, ktorá neobsahuje zákonom stanovené náležitosti môže mandant vrátiť na opravu a doplnenie, pričom lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry.

#### 6. PLNENIE V OMEŠKANÍ


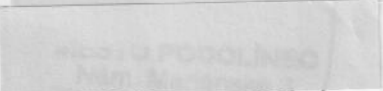
- 6.1. V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s plnením podľa bodu 5., má poskytovateľ právo pokračovať v činnosti určenej v bodoch 3.1. - 3.2. tejto zmluvy avšak nenesie prípadnú zodpovednosť za škodu.
- 6.2. V prípade porušenia čl. 5 ods. 5.1. zo strany objednávatel'a, poskytovateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Odstúpenie je účinné odo dňa doručenia odstúpenia objednávatel'ovi.

#### 7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

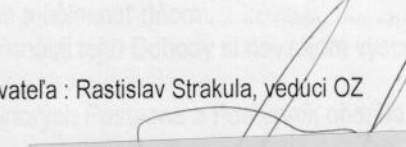
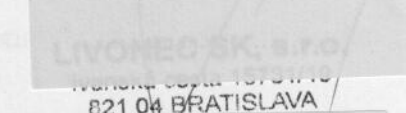

- 7.1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa **01.11.2015** a uzatvára sa na dobu **neurčitú**. Vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou dobou tri kalendárne mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 7.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.3. Táto zmluva formou postúpenia práv a povinností nahrádza a ruší mandátnu zmluvu zo dňa 18.02.2011 uzavretú medzi zmluvnými stranami **LIVONEC, s. r. o., OZ Stará Ľubovňa Hviezdoslavova 26, 064 01 Stará Ľubovňa a Mesto Podolínec, Námestie Mariánske 3, Podolínec** vrátane dodatkov a doplnení.
- 7.4. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.

V Podolínci: 21.10.2015

Za objednávateľa : Ing. Daniel Marhevka, primátor mesta

  
  
065 03 Podolínec  
4

Za poskytovateľa : Rastislav Strakula, vedúci OZ

  
  
LIVONEC SK, s.r.o.  
821 04 BRATISLAVA  
  
064 01 Stará Ľubovňa  
45121347 IČ DPH SK 2015 10

**Dohoda o postúpení a prevzatí práv a povinností**  
uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods 2) Obchodného zákonníka

**1. ZMLUVNÉ STRANY**

- 1.1. Postupca:** **LIVONEC, s.r.o., odštepny závod Hviezdoslavova 26, Stará Ľubovňa**  
v zastúpení: František Strakula – vedúci odštepneho závodu  
bankové spojenie: VÚB, a.s.  
č.ú.: 2921747562/0200  
IČO : 31730671  
DIČ: 2020515266  
IČ DPH : SK2020515266  
Zapísaná v OR Okresného súdu Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 3170/P  
(ďalej len „Postupca“)
- 1.2. Postupník:** **LIVONEC SK, s.r.o., odštepny závod Hviezdoslavova 26, Stará Ľubovňa**  
v zastúpení: Rastislav Strakula – vedúci odštepneho závodu  
bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.  
č.ú.: 5070299952/0900  
IČO : 48121347  
DIČ: 2120060910  
IČ DPH : SK2120060910  
Zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č. 103804/B  
(ďalej len „Postupník“)

**2. PREDMET DOHODY**

1. Predmetom dohody je bezvýhradné a bezodplatné postúpenie všetkých práv a povinností, vyplývajúcich z Postupcu na Postupníka, počnúc dňom účinnosti tejto dohody.
2. Postupca postupuje, počnúc dňom účinnosti tejto dohody, všetky svoje práva a povinnosti, vyplývajúce zo na Postupníka.
3. Postupník týmto vyhlasuje, že počnúc dňom účinnosti tejto Dohody bez výhrad preberá všetky práva a povinnosti, od postupcu.
4. Postupca sa zaväzuje, že riadne a včas odovzdá Postupníkovi všetky doklady, informácie, ktoré sa akokoľvek dotýkajú postúpených práv a povinností, v zmysle tejto Dohody.
5. Postupník bez výhrad súhlasí s postúpením práv a povinností, vyplývajúcich z Postupcu na Postupníka a v plnom rozsahu súhlasí s prevzatím týchto práv a povinností.

**3. SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom .....
2. Postupca a Postupník sa dohodli, že do 90 dní odo dňu nadobudnutia účinnosti tejto Dohody si navzájom vysporiadajú vzťahy vyplývajúce z prevzatia všetkých práv a povinností.
3. Táto Dohoda bola vyhotovená v 2 exemplároch s platnosťou originálu, z ktorých Postupca a Postupník održia po jej podpise po jednom exemplári.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si Dohodu prečítali, jej ustanoveniam porozumeli čo do rozsahu i obsahu, táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Starej Ľubovni, dňa 28.10.2015 .....

[Redacted signature area for Postupca]

Postupca

[Redacted signature area for Postupník]

LIVONEC SK, s.r.o.  
084 01 Stará Ľubovňa  
IČO: 48121347 IČ DPH: SK2120060910  
Postupník